

---

## Webinare mit AdobeConnect - Anleitung für Teilnehmer

Um mit AdobeConnect ein erfolgreiches Webinar durchzuführen sind einige Dinge zu beachten, nur dann ist ein reibungsloser Ablauf garantiert.

### Voraussetzungen für Teilnehmer

- **Breitbandinternetzugang**
  - mind. ADSL empfohlen
  
- **PC oder Notebook**
  - Aktueller Browser (Internet Explorer, Firefox,...)
  - Aktuelle Version von Adobe Flash
  
- **Headset empfohlen**
  - Wichtig: Vor dem Meeting anschließen und erst dann einsteigen

### Technikcheck

Bitte den Technikcheck unter [https://lfi.adobeconnect.com/common/help/de/support/meeting\\_test.htm](https://lfi.adobeconnect.com/common/help/de/support/meeting_test.htm) durchführen.

Bei Problemen per Mail oder telefonisch mit dem Support Kontakt aufnehmen.

### Aufruf Webinar

- **Einstiegslink wird Ihnen per E-Mail zugesandt**
  - <https://lfi.adobeconnect.com/NAME-LFIONLINE-RAUM>
  
- **Vollständigen Namen bei "Als Gast eintreten" eingeben**
- **Schaltfläche "Betreten Sie den Raum" klicken**
- **Zutritt haben nur genehmigte Gäste**
- **Gäste werden vom Veranstalter genehmigt**

**Dieses Fenster bitte schließen!**

## **Benutzeroberfläche**

Wichtiger Hinweis: Lautsprecher ist aktiv, wenn die Schaltfläche grün leuchtet. Einfach durch anklicken an- und ausschalten.

### **Lautsprecher**

Schaltfläche Lautsprecher grün = eingeschaltet

Schaltfläche Lautsprecher grau = ausgeschaltet (stumm)

**Klickt man auf den kleinen Pfeil neben dem Lautsprechersymbol, kann man die Lautstärke anpassen.**

### **Video pausieren**

Sollte Ihre Bandbreite nicht für eine einwandfreie Wiedergabe der Videoübertragung ausreichen, besteht die Möglichkeit die Kamera zu pausieren. Dadurch wird Bandbreite eingespart und eine einwandfreie Tonübertragung ist gewährleistet.