

Onlinekurs: Outlook 2016/2019 Grundlagen

Inhalt

Das Hauptaugenmerk dieses Lernprogrammes liegt im Erlernen der raschen und sicheren Bearbeitung Ihrer E-Mails mit MS Outlook. Neben den verschiedenen Funktionen, die für den Versand einer E-Mail relevant sind, lernen Sie vor allem Ihren Posteingang effektiv zu verwalten. Des Weiteren werden Ihnen der Einsatz der Outlook Kontakte und des Kalenders gezeigt.

Während der Bearbeitungszeit steht Ihnen für individuelle Fragen und Probleme ein persönlicher Trainer per E-Mail zur Verfügung.

Voraussetzungen

- Computer, Laptop oder Tablet mit aktuellem Browser (Google Chrome, Internet Explorer, Firefox,...)
- gute Internetverbindung mind. ADSL
- Lautsprecher

Kursdauer

7 Einheiten

Kursbeitrag

€ 55.- pro Person

Information und Anmeldung

Telefonisch oder per E-Mail unter Bekanntgabe von Name, Adresse, Geburtsdatum und E-Mail Adresse. Nach Anmeldung erhalten Sie Ihre persönlichen Zugangsdaten für die Lernplattform eLFI.

Der Kurs ist ab Übermittlung der Zugangsdaten 100 Tage für Sie freigeschaltet und kann innerhalb dieser Zeit genutzt werden.

Nach Absolvierung des Kurses können Sie Ihre Teilnahmebestätigung selbst ausdrucken.

LFI Burgenland:

[Hier klicken für weitere Infos und Anmeldung!](#)

LFI Kärnten:

[Hier klicken für weitere Infos und Anmeldung!](#)

LFI Niederösterreich:

[Hier klicken für weitere Infos und Anmeldung!](#)

LFI Oberösterreich:

[Hier klicken für weitere Infos und Anmeldung!](#)

LFI Salzburg:

[Hier klicken für weitere Infos und Anmeldung!](#)

LFI Steiermark:

[Hier klicken für weitere Infos und Anmeldung!](#)

LFI Tirol:

[Hier klicken für weitere Infos und Anmeldung!](#)

LFI Vorarlberg:

[Hier klicken für weitere Infos und Anmeldung!](#)

LFI Wien:

[Hier klicken für weitere Infos und Anmeldung!](#)